

日本証券アナリスト協会主催 IR ミーティング お申込みの流れ

2022.11.1 開催分より施行

【 外部会場 】

【1】会場の選択 :

- ①日経茅場町カンファレンスルーム※ <https://www.nikkei-hall.com/conference/kayabacho.html>
※申込時に「日本証券アナリスト協会主催のIRミーティング」利用の旨明記にて基本料金から15%割引適用
- ②東京証券会館 <http://www.ts-kaikan.co.jp/hall/>
- ③鉄鋼会館 <https://www.tekko-kaikan.co.jp/publics/index/156/>
- ④ベルサール東京日本橋 https://www.bellesalle.co.jp/shisetsu/tokyo/bs_nihonbashi/download/
- ⑤東証アローズ(東証ホール・プレゼンテーションステージ) <https://www.jpx.co.jp/learning/tour/arrows/00-01.html>
- ⑥その他、中央区・千代田区内の貸会議室・ホールはご相談ください。
(協会への開催費用とは別に、各会場から実費請求あり 価格、見積書依頼は各会場 URL ご参照)

【2】会場の予約 <開催時間割: 60分開催基準>

- ・ 5月、11月以外 10:00- 13:30- 15:30- 17:15-
- ・ 5月、11月のみ 9:00- 11:00- 13:30- 15:30- 17:15-

【受付窓口:上記各会場URL指定】

- ・ 日経茅場に関しては開催月の7ヶ月前、第1営業日から受付を開始(直接、日経茅場に連絡)
- ・ 日経茅場以外は、各会場にお問い合わせください(URLご参照)

【3】アナリスト協会への連絡

【受付窓口:アナリスト協会】

- ・ 【2】の各会場予約申込確定後、予約日時、場所、収容人数情報をアナリスト協会へメールで連絡
開催のお申込みは k-kaisai@saa.or.jp
▶アナリスト協会は受付通知をもって、準備に入ります。
<事前告知><当日の運営>は現行どおりで変更はありません。

【4】アナリスト協会書式の申込書、会場設定連絡用紙の提出

【受付窓口:アナリスト協会】

開催申込書:申し込み後1週間以内に提出(2頁分)

【5】キャンセル料・変更手数料等

【受付窓口:上記各会場URL指定】

外部会場 会場費のキャンセル料は、各会場の規定による(URL参照)
協会 開催費に対するキャンセル料は、協会ウェブサイト掲載後発生

【6】開催後費用請求

(B)外部会場利用の場合:開催費用:180,000円(1時間開催)

- ①開催費用 開催月末締め翌月末 銀行振込 アナリスト協会より請求書発送
+プラス
- ②会場費用(各外部会場より企業様宛直接請求) (決済条件は各会場規則に準ずる)