日本証券アナリスト協会主催 IR ミーティング お申込みの流れ

2022.11.1 開催分より施行

【 協会保有施設 】

【1】会場の選択

- ① 第2セミナールーム(兜町平和ビル2F) 105名(60名)
- ② 第3セミナールーム(兜町平和ビル3F) 105名(60名)
- ③ 小会議室(兜町平和ビル1階) 36名(18名)

所在地:103-0026 東京都日本橋兜町 3-3 兜町平和ビル(当日配布資料の送付先)

※収容人数(コロナ下の人数)は、状況に応じ、変更の可能性あり

[2]会場の予約 <開催時間割: 60 分開催基準>

①5月、11月以外10:00-. 13:30-. 15:30-. 17:15-

②5月、11月のみ 9:00-. 11:00-. 13:30-. 15:30-. 17:15-

【受付窓口:アナリスト協会】

開催月の7ヶ月前、第1営業日から受付を開始

- ① 毎月第1営業日以外はメール受付 k-kaisai@saa.or.jp
- ② 毎月第1営業日のみ電話受付 03-3666-1632

※お問い合わせに関しては、メールに「電話必要」と明記いただければ、こちらからおかけします。

【3】アナリスト協会書式の開催申込書の提出

【受付窓口:アナリスト協会】

開催申込書:申し込み後1週間以内に提出(2頁分)

【4】キャンセル料・変更手数料等

【受付窓口:アナリスト協会】

協会に対するキャンセル料は、協会ウェブサイト掲載後発生

(掲載日の2-3日前に発出の最終確認メールにて意思決定要)

【5】開催後 費用請求

開催費用 開催月末締め翌月末 銀行振込 開催後にアナリスト協会より請求書発送

日本証券アナリスト協会主催 IR ミーティング お申込みの流れ

2022.11.1 開催分より施行

【外部会場】

【1】会場の選択:

- ①日経茅場町カンファレンスルーム※ https://www.nikkei-hall.com/conference/kayabacho.html
- ※申込時に「日本証券アナリスト協会主催の IR ミーティング」利用の旨明記にて基本料金から 15%割引適用
- ②東京証券会館 http://www.ts-kaikan.co.jp/hall/
- ③鉄鋼会館 https://www.tekko-kaikan.co.jp/publics/index/156/
- ④ベルサール東京日本橋 https://www.bellesalle.co.jp/shisetsu/tokyo/bs_nihonbashi/download/
- ⑤東証アローズ(東証ホール・プレゼンテーションステージ) https://www.jpx.co.jp/learning/tour/arrows/00-01.html
- ⑥その他、中央区・千代田区内の貸会議室・ホールはご相談ください。

(協会への開催費用とは別に、各会場から実費請求あり 価格、見積書依頼は各会場 URL ご参照)

【2】会場の予約 <開催時間割: 60 分開催基準>

- 5月、11月以外 10:00-. 13:30-. 15:30-. 17:15-
- 5月、11月のみ 9:00-. 11:00-. 13:30-. 15:30-. 17:15-

【受付窓口:上記各会場URL指定】

- 日経茅場に関しては開催月の7ヶ月前、第1営業日から受付を開始(直接、日経茅場に連絡)
- 日経茅場以外は、各会場にお問い合わせください(URL ご参照)

【3】アナリスト協会への連絡

【受付窓口:アナリスト協会】

- ・【2】の各会場予約申込確定後、予約日時、場所、収容人数情報をアナリスト協会へメールで連絡 開催のお申込みは k-kaisai@saa.or.jp
 - ▶アナリスト協会は受付通知をもって、準備に入ります。

〈事前告知〉〈当日の運営〉は現行どおりで変更はありません。

【4】アナリストリスト協会書式の申込書、会場設定連絡用紙の提出

【受付窓口:アナリスト協会】

開催申込書:申し込み後1週間以内に提出(2頁分)

【5】キャンセル料・変更手数料等

【受付窓口:上記各会場URL指定】

外部会場 会場費のキャンセル料は、各会場の規定による(URL参照)

協会 開催費に対するキャンセル料は、協会ウェブサイト掲載後発生

【6】開催後費用請求

- (B)外部会場利用の場合:開催費用:180,000円(1時間開催)
 - ①開催費用 開催月末締め翌月末 銀行振込 アナリスト協会より請求書発送

+プラス

②会場費用<u>(各外部会場より企業様宛直接請求)</u>(決済条件は各会場規則に準ずる)