2024 年 1 月 30 日

2024 年証券アナリスト（CMA）第 1 次春試験
試験実施要領（国内・海外共通）

公益社団法人 日本証券アナリスト協会
照会先：education@saa.or.jp

本試験実施要領に記載された内容を承諾のうえ、試験に申込み受験してください。

主なスケジュールとポイント（詳細は本実施要領の 2 ページ以降をご確認ください）

試験日	2024 年 4 月 21 日（日）：国内会場、香港会場 2024 年 4 月 20 日（土）：ニューヨーク会場、ロンドン会場
申込期間	2024 年 2 月 5 日（月）～2024 年 3 月 4 日（月） 期日厳守
申込方法 申込単位	＜マイページ＞から申込（受験資格のない方は、申込不可） 科目単位で受験可能
受験料（消費税込）	● 「科目Ⅰ」：7,000 円 ● 「科目Ⅱ」：3,500 円 ● 「科目Ⅲ」：3,500 円 受験料を改定しました。 ※一旦入金された受験料（含、支払手数料）の返金および入金後の変更、取り消しは一切できません。
受験料の支払い方法	本実施要領の 3 ページに記載（インボイスに関する説明あり）
入金期限	申込日＋7 日目（例：申込日が 4 日の場合、11 日 23:59）期日厳守
受験地の変更	2024 年 3 月 31 日（日）まで（＜マイページ＞の「受験地の変更」より可能）
受験票の送付	①送付先：3 月 31 日 9:00 時点にマイページに登録されている住所宛てに送付。 ②遅くとも 4 月 14 日までに配達されるように発送。同日までに届かない場合の対応は本実施要領の 4 ページに記載。
試験当日の注意事項等	本実施要領の 6 ページ以降に記載 ・欠席時の協会への連絡は不要 ・一部受験申込科目のみの受験も可能ほか
合否結果	2024 年 6 月上旬頃に＜マイページ＞に掲載予定 （掲載日は合否が決定次第、メールで通知）

―― 本実施要領のほか、以下の資料もご参照ください。

「感染症などによる体調不良時の対応について」

https://www.saa.or.jp/cma_program/cma1/test/tab01.html

「受験に関する FAQ」

https://www.saa.or.jp/cma_program/cma1/test/tab03.html

申込期間

- 2024 年 2 月 5 日（月）～2024 年 3 月 4 日（月）期日厳守

  上記申込期間以外は一切受け付けません。

申込方法

- ＜マイページ＞から上記申込期間中にお申込みください。
- 申込は科目ごとにできます（1 科目または 2 科目だけでも申し込めます）。

➢ 受験科目の変更：受験料入金後の受験科目の変更、取り消しはできません。ただし、未入金かつ申込期間中であれば、当初申込の入金期限経過後に、改めて申込みをやり直すことで受験科目の変更ができます。

➢ 受験科目の追加：申込期間中であれば、受験料入金の有無にかかわらず、受験科目の追加ができます。

試験の概要と申込手続き

1. 受験資格

- CMA 第 1 次レベル講座の受講を終了した方で、＜マイページ＞上の受験可能最終年が 2024 年以降となっている方

  マイページの受験申込ボタンが活性化されていない方は、受験資格がありません。

2. 受験地別試験実施日、試験時間

受　験　地	ニューヨーク ロンドン	香　　港	国内9都市※
試　験　実　施　日（2024 年）	4 月 20 日(土)	4 月 21 日(日)	4 月 21 日(日)
「科目Ⅰ」 (①証券分析とポートフォリオ・マネジメント)	9:00~11:50	8:30~11:20	9:30~12:20
「科目Ⅱ」 (②財務分析、③コーポレート・ファイナンス)	13:10~14:50	12:40~14:20	13:40~15:20
「科目Ⅲ」 (④市場と経済の分析、⑤数量分析と確率・統計、⑥職業倫理・行為基準)	15:45~17:15	15:15~16:45	16:15~17:45

国内9都市※：東京（2 会場）、大阪、名古屋、札幌、仙台、金沢、広島、松山、福岡

3. 各科目の試験時間・配点など

- 「科目Ⅰ」：170 分（170 点満点）
  すべて、①証券分析とポートフォリオ・マネジメントの配点
- 「科目Ⅱ」：100 分（100 点満点）
  ②財務分析と③コーポレート・ファイナンスの配点割合は、概ね 3：1
- 「科目Ⅲ」：90 分（90 点満点）
  ④市場と経済の分析、⑤数量分析と確率・統計、⑥職業倫理・行為基準の配点割合は、概ね 6：2：1

「科目Ⅲ」の試験では「証券アナリスト職業行為基準」本文は問題用紙に掲載されません。

4. 試験の出題内容・範囲および形式

- 試験は証券分析業務に必要な基本的な知識、分析力および証券アナリストに必要な職業倫理の基本的な知識の習得を問います。原則として講座テキストから出題します。
- 答案用紙はマークシートを使用します。すべての問題は正解が 1 つの客観問題（計算問題、穴埋め問題を含む選択肢問題）です。各問題の冒頭には、問題ごとの配点（=解答に要する時間の目安、1 分＝1 点）が表示され、その配点合計は試験時間（分単位）と一致します。

5. 受験料（消費税込）：支払額は申込科目の受験料の合計金額＋支払手数料（200 円）

- 「科目Ⅰ」：7,000 円
- 「科目Ⅱ」：3,500 円
- 「科目Ⅲ」：3,500 円

※一旦入金された受験料（含、支払手数料）の返金および入金後の受験科目の変更、取り消しは一切できません。

―― 2024 年試験より受験料を改定しました。

6. 受験料の支払い方法

① ＜マイページ＞から受験する科目を申し込むと、登録メールアドレスに［受験申込受付完了］のメールが自動送信されます。

メールに記載のコンビニエンスストア、ペイジーのお支払い方法の URL または＜マイページ＞の＜申込履歴、入金状況の確認＞のお支払方法を参照のうえ、入金期限（申込み日＋7 日）内に受験料をお支払いください。

② 入金後、約 10 分以内に、［ご入金確認のお知らせ］のメールが自動送信されます。

- 入金期限切れとなった場合：申込期間内であれば、＜マイページ＞から再度申込みができます（ただし、2 月 26 日以降に申し込まれた場合は、入金期限が申込期限後となるため、再申込はできません）。

（重要）上記①のメールはインボイスとしてご利用いただけます。受験料を勤務先などと事後的に精算する際に必要となりますので保存しておいてください（マイページから出力される領収書はインボイス対応しておりません。支払いのエビデンスが必要な場合は、上記②のメールを上記①のメールと合わせて提出してください）。

申込手続き完了後から試験当日まで

1. 受験票の送付、未着時の照会先

① 受験票は、3 月 31 日午前 9 時時点に＜マイページ＞に登録されている受講受験資料送付先宛てに、順次発送します。

- 2024 年 3 月 31 日までに,必ず送付先住所の登録内容を確認し、「受験票」が確実に届くようにご対応ください。
- 2024 年 3 月 31 日まで＜マイページ＞の「受験地の変更」で、受験地を変更することができます。
- 婚姻などで受験票（＝マイページでの表示）と、顔写真付公的証明書に記載の姓が不一致の場合でも、受験票上の姓の修正は不要ですが、修正を希望される場合は、速やかに

メールで当協会（education@saa.or.jp）宛に連絡してください。<マイページ>から姓の変更はできません。

② 4月1日以降に転勤等により急遽受験地の変更を希望される場合は、速やかにメールで当協会（education@saa.or.jp）宛に連絡し、受験地変更の承認を得てください（<マイページ>からは変更できません）。

その場合、試験当日は、「受験票」の受験会場欄に承認印が必要ですので、変更を承認された試験会場の試験本部にお越しください（承認印の手続きにより試験開始時刻から受験を開始できない場合も試験時間の延長措置は講じませんので、時間に余裕を持ってお越しください）。

事前に承認を得ることなく、「受験票」に記載の会場と異なる会場に来られた場合は、受験をお断りします。なお、同じ受験地内で複数の会場がある場合は、受験票に記載の会場で受験してください（同じ受験地内の会場を変更することはできません）。

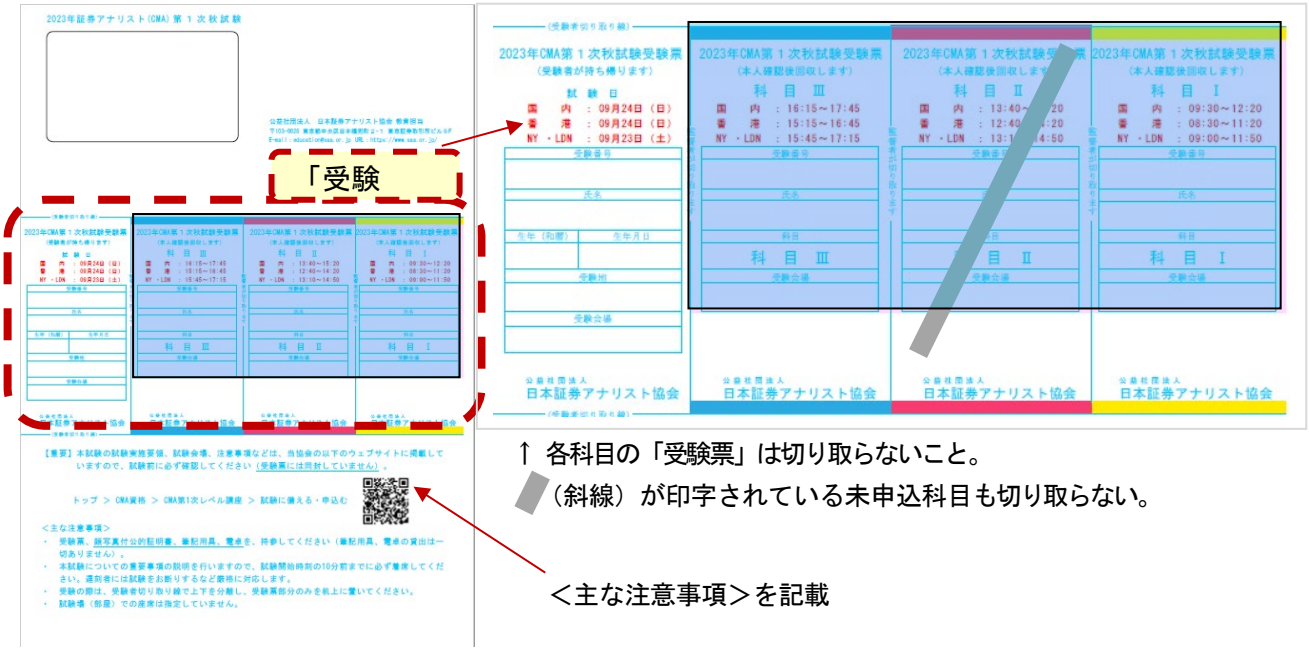
③ 「受験票」（見本参照）到着後、氏名、生年月日、受験会場を確認してください。

④ 「受験票」が2024年4月15日時点でも未着の場合は、以下の照会期間中に氏名、生年月日を記載のうえ、メールで当協会（education@saa.or.jp）宛ご照会ください。対応方法をお知らせします。

照会期間：2024年4月15日（月）から4月17日（水）正午まで

上記照会期間前の照会はご遠慮願います。

⑤ 試験当日は、以下のように「受験票」部分のみを切り取って、机上に置いて受験いただきますが、各科目の受験票部分は切り離さないでください。



（注）上記の受験票は見本（以前の試験のもの）であり、実際とは色合い等が異なります。

2.　試験会場の確認

①　会場へのアクセスは、以下のウェブサイト（試験会場）↓に掲載しています。
https://www.saa.or.jp/cma_program/cma1/test/tab01.html

②　「受験番号（5 桁）」は、＜マイページ＞の以下の欄で 2024 年 4 月 4 日以降に確認できます。

＜受講受験の履歴確認＞の＜CMA 第 1 次レベル＞

③　指定試験場（受験番号別の試験場＜部屋＞）は、2024 年 4 月 4 日以降に上記の当協会ウェブサイトの試験会場欄（受験番号別の試験場）で確認できます。事前にご自身の試験場を確認してください。「受験票」記載の受験地からメールで東京への変更を希望された場合、会場名は承認する際のメールでお知らせします。

- 試験場（部屋）での座席は指定していませんが、監督者の指示に従って着席してください。

3.　その他

- 本実施要領のほか、「受験に関する FAQ」に記載のない試験当日の運営に関する事項や試験会場の施設に関するご照会・相談は、事前にメールで当協会（education@saa.or.jp）宛てにご連絡ください。

試験当日の注意事項

1. 持参するもの（試験中に机上に置いてよいもの）

筆記用具、計算用電卓等の貸出しは一切行いません。

① 試験中は、以下に記載のもの以外は、すべてカバン等の中にしまい足元に置いてください。

- 「受験票」
  - ✓ 「受験票」を持っていない受験者は試験場に入室できません。「受験票」を紛失された場合は、メール（education@saa.or.jp）で、ご連絡ください。
- 「顔写真付公的証明書」

  海外：パスポートのみ

  国内：以下（※）のいずれか１つ

  （※）運転免許証、パスポート、個人番号（マイナンバー）カード（通知カードは不可）、住民基本台帳カード（顔写真付に限定）、学生証、政府機関発行証明書類（在留カード、特別永住者証明書、障害者手帳（各種））

  - ✓ マイナンバーカードは、裏面のマイナンバーが見えないように専用ケースに入れるか、マイナンバーの表示箇所にシールを貼る等の対応をしてご持参ください。
  - ✓ 上記の「顔写真付公的証明書」をお持ちでない方は、指定試験場に入室する前に、「受験票」と本人確認に役立つ資料（以下の※※参照）を２種類以上持って、試験会場の試験本部へお越しください（この手続きにより試験時刻から受験を開始できない場合も、試験時間の延長措置は講じませんので、時間に余裕を持ってお越しください）。顔写真付であっても、社員証は公的証明書として取り扱いません。

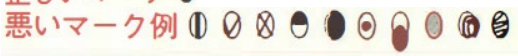
    ※※社員証、健康保険証、住民票、戸籍抄本等
- 筆記用具（硬度HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル<替え芯ケース>、消しゴム）
  - ✓ 答案用紙は３科目とも「マークシート方式」（ボールペン、砂消しゴムは使用不可）です。上記以外の筆記用具（筆箱、鉛筆削り、マーカー、定規等）はすべてカバン等の中にしまってください。

受験番号欄の記入例

- 答案用紙の受験番号欄（左図）には、５桁の受験番号をすべて正しく記入し、その数字の下部のマーク欄を正しく塗りつぶしてください（頭部の「0」を省略しないこと）。
- 正しくマークしないと、採点されないおそれがあります。

  正しいマーク ●

  悪いマーク例



- マーク欄は“0”から始まっています。“１”をマークすべきところを“0”の欄に塗る（マークする）間違いが多いので、ご注意ください。

- <u>計算用電卓</u>（試験中に使用できる電卓は 2 台まで）

  ✓ 以下に該当する電卓は使用禁止です。監督者が試験中に個別に電卓をチェックすることがあります。

（イ）文章や公式を記憶させておき試験中に表示できるもの。
（ロ）通信機能を有するもの。
（ハ）騒音を発するもの。
※なお、計算結果を記憶するだけのメモリー機能の電卓は使用可能です。

  ✓ 試験中、電卓のカバーは外してカバンにしまってください。

- <u>時計</u>（時計機能のみのものに限ります。他の受験者の迷惑になるものは一時お預かりする場合があります）

  ✓ スマートフォン、携帯電話、多機能腕時計（スマートウォッチ等）は一切使用できません。アラート／アラーム機能の使用も禁止します。

- <u>飲料</u>（ペットボトル飲料、水筒のみ）

  ✓ 試験中は、ペットボトル、水筒ともカバーを使用しない状態であれば、机上に置いて飲むことができます。後述の禁止事項もご参照ください。

② 携帯用手指消毒用アルコールや消毒用シートを持参して、試験前、試験後に使用することは差支えありませんが、試験中はカバン等の中にしまってください。

③ 通信機能のない単なる耳栓は使用可能です（イヤホンは不可）。監督者がチェックする場合は、耳栓を取って監督者に見せてください。補聴器を使用される場合は、事前にメール（education@saa.or.jp）でお知らせください。

④ 座布団やひざ掛け、目薬やティッシュペーパー（ケースを含む）、ハンドタオル、ハンカチ、は、不正や他の受験者の妨げにならない限り使用可能です。但し、監督者がチェックする場合があります。

⑤ 試験中、机上に置いてあるものについて、監督者がお尋ねする場合があります。また、監督者の指示に従わない場合は、不正行為とみなされることがあります。

2. 禁止事項

① 問題用紙、計算用紙の持ち出し・持ち帰り

- 試験を終了して退室する（途中退室を含む）際は、監督者に試験問題（計算用紙を含む）をすべて渡して退場してください。

② 試験時間中の撮影機能・通信機能付きの多機能電子機器（スマートフォン、携帯電話、スマートウォッチ等）の使用

- 試験時間中は、時計、電卓としても一切使用できません。試験開始の 10 分前から、如何なる事情があっても使用禁止です。電源を切ってカバン等の中にしまってください。

③　不正または不正を疑われるような行為

- 不正行為を行ったと監督者がみなした場合は、退場を命じます（当該受験が無効となるほか、今後の受験資格の剥奪等、厳格に対応します。また、受験料の返金には一切応じません）。不正行為等の受験当日の注意事項については、当協会のウェブサイト↓をご参照ください。

  https://www.saa.or.jp/cma_program/cma1/test/tab02.html

✓ 不正行為に使用されると疑われるものを衣服のポケット等に入れないでください。

✓ 海外会場の試験時間との時差を利用した、試験問題に関する情報交換は禁止します。

④　試験会場への自動車、バイク、自転車の乗り入れ、路上や近隣での無断駐車や駐輪会場近辺のコンビニエンスストア等での駐車。

⑤　倒れたら中身がこぼれる容器に入っている飲料（コンビニや自販機で購入したコーヒーなど）の試験場（部屋）への持ち込み。

✓ 倒れてもこぼれないような蓋つきの飲料(ペットボトル、水筒を除く)は、試験場へは持ち込めますが、試験中はカバン等の中にしまってください（試験中に机上に置けるのはペットボトル飲料、水筒＜いずれもカバーの使用は不可＞のみ）。

3.　試験会場入場時の注意事項

①　試験開始時間の 10 分前から注意事項の説明を行いますので、それまでに必ず着席してください。

- 最初に実施される「科目Ⅰ」の入場は、試験開始時刻の 45 分前（海外会場は 30 分前）を予定しています。待機室はありません。

②　マスクの着用は任意ですが、監督者がマスク着用を指示する場合などの必要に備えて、不織布マスク＜香港会場は surgical masks＞を持参してください（会場に備えはありません）。会場内での会話および移動は、最小限に留めてください。

③　「科目Ⅰ」および「科目Ⅲ」のみを受験する（科目Ⅱを受験しない）場合は、「科目Ⅰ」の試験終了後に各自の荷物を持って一旦退室してください。荷物を置いて座席を確保することはできません。

4. 受験中の注意事項

①　試験開始の 10 分前から試験開始後 30 分まで、および試験終了前の 15 分間は、退室できません。トイレ利用等の退室は監督者の指示に従ってください。

②　「受験票」と「顔写真付公的証明書」は着席後、机の上に並べて置いてください。

- 「受験票」以外の部分（住所や注意事項等が記載されている部分）は、予め切り離してカバン等の中にしまっておいてください。
- 試験開始後、監督者が受験者の本人確認を行い、受験科目の「受験票」を切り取って回収しますので、各科目の「受験票」は切り離さないでください。

  「受験票」の白色の片（生年月日の記載のあるもの）は、試験終了後、受験者が持ち帰ってください。
- 本人確認時にマスクや帽子を着用している場合は、監督者の指示に従い、マスク、帽子を外してください。

5. その他の注意事項

① 地震や風水害等の自然災害、テロ行為、紛争、感染症等による不測の事態により、試験を中止することがあります。その際には、当協会ウェブサイトに情報を掲載しますので、試験前に必ずご確認ください。試験実施中に地震等の不測の事態が発生した場合は、監督者の指示に従ってください。

② 換気のため、窓やドアを開放することがあります。温度調節のご要望には応じられませんので、室温の変化に対応できる着脱のしやすい服装でお越しください。

③ 「科目Ⅰ」および「科目Ⅱ」の試験終了から次の試験開始 10 分前までの休憩時間中に、試験場での飲食は可能ですが、受験者同士で向かい合わず距離をとって静かに食事を済ませていただくよう、ご協力をお願いします。

  食事で出たゴミを含め会場に持ち込んだものはすべて、各自が必ず持ち帰ってください。

④ 試験会場内は、所定の喫煙場所を除き、廊下も含めて全室禁煙です（喫煙場所のご案内はできません）。また、使用する建物・部屋以外は、立入禁止です。

⑤ 試験実施中に発熱や咳等の症状がある場合は、受験を中止し帰宅していただきます。

なお、試験会場への直接のお問い合わせはご遠慮ください。

試験終了後から合否結果の通知まで

1.　試験問題および解答

- 試験問題は持ち帰れませんが、試験問題は試験実施後 1 週間程度で、また解答は合否の発表日（2024 年 6 月上旬を予定）に、それぞれ＜マイページ＞の以下の「試験問題・解答（科目Ⅰ～Ⅲ）」に掲載します。

  受講受験のお手続き ＞ 証券アナリスト（CMA）講座・試験　第 1 次レベル講座

2.　合否決定および合否結果について

① 試験の合否は、科目ごとに上位一定割合の受験者の平均得点を基準として決定されます。

「科目Ⅲ」については、総得点が合格最低点を上回っていても、「職業倫理・行為基準」の得点が一定水準に達していない場合、不合格となります。

② 試験の合否結果は、＜マイページ＞の「試験結果の確認」に 2024 年 6 月上旬に掲載予定です（掲載時期はメールでお知らせします）。郵送による合否通知はありません。

出題および採点の方針等は一切公表いたしません。また、合否または得点結果についての問い合わせにも一切お答えいたしません。

③ 合格証明書は、合否結果判明後に＜マイページ＞の以下の「各種証明書発行」から PDF ファイルをダウンロードできます。

受講受験のお手続き ＞ 受講・受験履歴管理

④ 不合格科目については、＜マイページ＞の「試験結果の確認」のステータス欄に、不合格者中の順位ランク区分（A～D の 4 区分※）が表示されます。

※ A（上位から 1/10 まで）、B（A 以外の上位から 1/4 まで）、C（A,B 以外の 1/2 以内）、D（1/2 未満）

科目Ⅲについては、その得点が合格最低点以上であるにもかかわらず、「職業倫理・行為基準」の得点が一定水準に達しないために不合格となった場合は、「A(R)」と表示されます。

⑤ 勤務先から、受験状況、試験の合否結果等の情報提供の要請があった場合は、情報提供に同意されている方に限り当該情報を提供します（同意・不同意は＜マイページ＞で確認・変更できます）。

以　上

公益社団法人　日本証券アナリスト協会　教育運営部
E-mail：education@saa.or.jp